



Природно-математички факултет
Универзитет у Новом Саду

Трг Доситеја Обрадовића 3, 21000 Нови Сад, Србија

тел 021.455.630 факс 021.455.662 e-mail dekanpmf@uns.ac.rs web www.pmf.uns.ac.rs

ПИБ 101635863 МБ 08104620

Извештај о самовредновању студијског програма

Мастер струковних студија

ОПТОМЕТРИЈА

Департмана за физику

Природно-математичког факултета

Универзитета у Новом Саду

Нови Сад, 2023. године

САДРЖАЈ САМОВРЕДНОВАЊА И ОЦЕЊИВАЊА КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Стандард 8: Квалитет студената

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

ТАБЕЛЕ

ПРИЛОЗИ

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Квалитет студијског програма биће обезбеђен се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и сталног прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих друштвених институција.

Опис

Природно-математички факултет (Факултет) Универзитета у Новом Саду подноси захтев за акредитацију новог студијског програма мастер струковних студија оптометрија 2023. године.

- Ово је једини студијски програм на Факултету на нивоу мастер струковних студија.
- Разматраће се циљеви и исходи студијског програма, евентуалне мане и пропусти, и по потреби мењаће се структура и садржај програма, вршиће се самовредновање и осавремењавање наставе кроз увођење нових предмета и иновирање наставних садржаја
- Такође, пуно пажње ће бити усмеравано на однос стручних и стручно-апликативних дисциплина.

- Анализираће се оптерећење студента изражено кроз ЕСПБ а у циљу да буду у сагласностима са циљевима овог студијског програма и циљевима Природно-математичког факултета. Систем процене оптерећења усаглашености ЕСПБ је тешко увести и егзактно измерити оптерећење студената. Међутим, овој теми, егзактном мерењу оптерећења студента посветиће се изузетна пажња кроз систем самовредновања од стране студената. Узимајуће се у обзир мишљења студената и њихову успешност у полагању испита, издвојиће се предмети код којих је оптерећење студената превелико или неусклађено са ЕСПБ. У таквим случајевима ће се предузимати активности које ће бити усмерене на повећање успешности студената и усаглашавање радног оптерећења са ЕСПБ. Предметним наставницима ће се указивати на то како је на скали успешности позициониран предмет који предају и биће предложене мере за превазилажење евентуалних проблема. На једном конкретном примеру предмета овог студијског програма, описане су све активности учења потребне за достизање очекиваних исхода учења (укупно време проведено на активностима које директно води наставно особље, време проведено у самосталном раду, време потребно за припрему за проверу знања и време обухваћено самом провером знања), кроз удео ових активности у укупној вредности ЕСПБ за дати предмет.

Научно поље	Природно-математичко
Научна област	Физика
Ужа научна област	Примењена и интердисциплинарна физика
Студијски програм	МСС Оптометрија
Назив предмета	Оптометријски инструменти у клиничкој дијагностици
Статус предмета	Обавезни
Број ЕСПБ	10
Број часова активне наставе	Теоријска настава 3, практична настава 4
Време проведено на активностима које директно води наставно особље	Предавања – 3 часа (2,25 сата) недељно, ДОН - лабораторијске вежбе – 4 часа (3 сата), = 5.25 сати недељно, Укупно: 5.25 сати · 15 недеља = 78.75 сати
Време потребно у самосталном раду	Припрема за наставу 1.5 сати недељно, Укупно 22.5 сати Припрема за ДОН: 22.5 сати Укупно: 45 сати
Време проведено на обавезној стручној пракси	-
Време потребно за припрему за проверу знања	Припрема за колоквијуме: 8 сата Припрема за усмени део испита: 25 сати

	Припрема за писмени део испита: 25 сати Укупно 58 сати
Време обухваћено провером знања	Колоквијуми – 3 сата Писмени део испита – 2 сата Усмени део испита – 2 сата Укупно 7 сати
Укупан број сати	188.75

Такође, у оквиру овог студијског програма јасно су дефинисани поступци и мере за проверу знања студената, за сваки предмет појединачно. Јединствено, за овај студијски програм и друге студијске програме, постоји јединствена скала оцењивања (по оствареним поенима):

51-60 поена – оцена 6 (шест)
61-70 поена – оцена 7 (седам)
71 – 80 поена – оцена 8 (осам)
81 – 90 поена – оцена 9 (девет)
91 – 100 поена – оцена 10 (десет)

- Екстремно пуно пажње ће се поклањати исходима учења, компетентности свршених студената, могућностима запошљавања и даљег усавршавања.

- Иницијатива за покретање нових студијских програма потиче од катедри. Веће Департамента за Физику доноси предлоге о формирању студијских програма и именују Комисију за акредитацију, чија је обавеза формирање и реформа студијских планова и програма.

Продекан за докторске студије, акредитацију и обезбеђење квалитета активно је укључен у процес прављења нових и реформисање старих студијских програма.

Предложене програме одобрава Наставно-научно веће Факултета, Одбор за обезбеђење квалитета и интерну евалуацију Универзитета, Стручно веће Универзитета за одговарајуће научно поље, а затим и Сенат Универзитета, након чега се на евалуацију шаљу Комисији за акредитацију и проверу квалитета. Поступак акредитације студијских програма јасно је и прецизно дефинисан кроз Процедuru Акредитација студијских програма, коју је увео Радни тим ФУК, на основу докумената који дефинишу важећа акредитациона правила.

Овај студијски програм је креиран по овој процедури а потом 08.06.2023. год. прихваћен од стране Наставно-научног већа Природно-математичког факултета. Од стране Сената Универзитета у Новом Саду је прихваћен 29.06.2023. год. У захтеву за акредитацију, на овом студијском програму, планирани број студената који се могу уписати на овај студијски програм годишње је 27.

Овај број студената је одређен након анализе студијског програма основних струковних студија оптометрија, за школске године (2023/19., 2019/20., 2020/21.) где је укупан број студената износио редом 56, 56 и 60. Такође, анализом табеле 4.2 са основних струковних студија се видело да проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних), за претходне 3 године износи 91 %, 54 % и 53%, па се сличан проценат може очекивати и за овај студијски програм. Приметљиви пад процента дипломираних (у односу на број уписаних) је последица чињенице да је добар број студената завршио студије школске 2018/19. године, а да број студента који дипломирају након сваког продужавања статуса студента опада.

Очекује се да ће број новоуписаних студената на мастер струковне студије оптометрије (на прву годину студија) за бити приближно константан с обзиром да такав тренд постоји за основне струковне студије оптометрије. Такође, свесни смо чињенице општег тренда да студије на територији Србије али и Европског простора уписује мали број студената у области Природно-математичких и интердисциплинарних студија, па број уписаних

студената може бити мањи од траженог броја.

- Након акредитације, за овај студијски програм биће тражена Дозвола за рад од стране Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност. Број студената који ће се уписивати на овај студијски програм биће усклађена са Дозволом за рад и одлуком Наставно-научног већа Факултета. Извештаје о броју уписаних студената у сваку годину студија у форми рекапитулације, Факултет ће усвајати сваке школске године на Наставно-научном већу и прослеђиваће их Универзитету у Новом Саду.

- Самовредновање студијских програма вршиће се сваке три године. Уведена је Процедура самовредновања студијских програма, као и формулар и табеле које попуњавају руководиоци (саветници) програма подацима о броју уписаних студената, напредовању студената и оствареним резултатима на студијском програму. Руководиоци (саветници) овог студијског програма ће писати Извештај о самовредновању студијског програма, у коме ће се на основу обрађених података дати мишљење о позитивним и негативним аспектима реализације програма, као и предлоге за побољшање квалитета програма у сваком смислу. На Факултету постоји низ докумената који регулишу квалитет рада и његово праћење у свим сегментима али и самовредновање (нпр. [Прилог 1](#), [Прилог 2](#), [Прилог 3](#), [Прилог 4](#), [Прилог 5](#), [Прилог 6](#), [Прилог 7](#), [Прилог 8](#), [Прилог 9](#), [Прилог 10](#), [Прилог 11](#), [Прилог 12](#), ...). Сви ови документи и многи други, те њихова примена водиће до повећања квалитета студијског програма. Одговарајућа тела именована 2021. год су [Прилог 13](#), [Прилог 14](#), [Прилог 15](#). Списак свих анкета је дат у [Прилог 16](#).

- Број студената који су успешно завршили започети студијски програм, проценат одустајања, као и број студената који у току школске године оствари 60 или мање ЕСПБ, редовно ће се пратити у сврху анализе успешности савладавања студијских програма. Степен пролазности студената у следећу годину студија је веома важан параметар оптерећења студената и редовно ће се пратити.

- Природно-математички факултет прибављаће повратне информације од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање ([пример за 2021. год.](#) , по евиденцији за Јужнобачки округ свега је 3 незапослених који су завршили основне струковне студије оптометрија) и других одговарајућих организација о квалитету студија и својих студијских програма. Формални одзив послодаваца (користећи савремену електронску анкету) је изузетно низак па је на основу овога немогуће спровести анализу. Планира се редовно контактирање са послодавцима у погледу прикупљања информација да ли су послодавци задовољни стеченим квалификацијама наших дипломаца.

- Такође, Департман за физику ПМФ-а настоји да одржи контакте са бившим студентима, добије увид како се сналазе у свом новом професионалном окружењу, настави сарадњу са њима и успостави сарадњу са институцијама у земљи и иностранству у којима су запослени. Пример за то су мишљења бивши студената ([Reč bivših studenata – Departman za fiziku \(uns.ac.rs\)](#)), што је еквивалент Алумни клубу на Департману за физику ПМФ-а. Поносни смо што су мишљења бивши студената крајње похвална.

- Кроз редован процес самовредновања наставног процеса на појединим предметима, педагошког рада наставника и сарадника (које се врши два пута годишње), затим литературе, библиотечких и информатичких ресурса, услова рада и факултетских служби (које се врши

једном годишње), студенти ће вршити евалуацију свих елемената реализације студијских програма. Мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења ће се редовно прикупљати приликом промоције дипломираних студената. О резултатима оцењивања од стране студената ће се јако водити рачуна. Активна улога студената у процесу обезбеђења квалитета оствариваће се радом Студентског парламента, студентских организација, студентских представника у органима и стручним телима Факултета (Савет, Наставно-научно веће, Дисциплинска комисија, студент продекан, Већа Департамента), учешћем представника студената у раду органа за обезбеђење квалитета (Одбор за квалитет и самовредновање, Комисија за оцену квалитета), периодичним оцењивањем квалитета студијских програма, наставног процеса, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, педагошког рада наставника, сарадника и услова рада, као и факултетских служби путем анкетирања и изражавањем мишљења о свим општим актима Факултета.

Просечно трајање студирања на основним струковним студију оптометрије има осцилације за задње три године и износи редом по школским годинама 4.41, 3.59 и 3.53. Овакав тренд скраћења просечног трајања студија се очекује и на мастер струковном студију, и предвиђа да ће се кретати змеђу 2 и 3 године.

Пратиће се време за завршавање програма од оног предвиђеног Планом студијског програма. Анализираће се број студената по оствареним ЕСПБ и корелирати са квалитетом уписаних студената али и са њиховом немотивисаности да студије заврше у предвиђеном року и нађу запошелење у струци или наставе даље школовање.

- Изменама студијских програма врши се осавремењавање курикулума, који се усклађује са савременим токовима научног и технолошког развоја, тако да крајњи исход образовања одговара захтевима тржишта радне снаге и дескрипторима квалификација. При креирању овог студијског програма поштована је добра пракса других универзитета у свету. Уведене су и нове информационе технологије. Студијски програм, тј. курикулум ће се перманентно осавремењивати и побољшавати, уз праћење најновијих трендова у науци а водећи рачуна да је усклађен са курикулумима водећих институција са европског простора.

- Курикулум студијског програма подстиче студенте на стваралачки начин размишљања, на дедуктивни начин истраживања, као и примену тих знања и вештина у практичне сврхе. Најбољи показатељ овога су успешност свршених студената на својим радним местима и успешност наставка школовања у земљи и иностранству.

- Детаљни подаци о акредитованом студијском програму, условима студирања, исходима учења и компетенцијама свршених студената редовно ће се ажурирати и јавности ће бити доступни на сајту Факултета ([Студијски програми – Природно-математички факултет \(uns.ac.rs\)](http://uns.ac.rs)) и у публикацији Информатор, коју Факултет издаје сваке године.

- Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања су дефинисани и доступни јавности, пре свега у електронској форми (на сајту ПМФ-а, [Студијски програми – Природно-математички факултет \(uns.ac.rs\)](http://uns.ac.rs)) као и електронског издања “Информатор”) и усклађени су са циљевима, садржајима и обимом акредитованих студијских програма.

- Студентима ће се предочавати шта се од њих очекује јасним формулисањем исхода учења

како за студијски програм тако и за сваки предмет појединачно. Рангираће се ниво очекивања и дефинисаће се методе праћења напретка студената и оцењивања њиховог рада. Један од показатеља квалитета студијских програма и наставе јесу и постигнућа и пролазност студената који се прате за сваки поједини предмет, као и број студената који су уписали наредну школску годину.

- На Наставно-научном већу именују се и руководиоци (саветници) за сваки па и овај студијски програм. Руководиоци (саветници) студијских програма су одговорни за праћење структуре и спровођење студијских програма, праћење оптерећења студената, као и за праћење и обезбеђење квалитета програма.

- Доношењем *Правилника о образовању током читавог живота* ([ПРАВИЛНИК О ОБРАЗОВАЊУ НАКОН ЗАВРШЕТКА СТУДИЈА \(uns.ac.rs\)](#)) створена је могућност да свршени студенти нашег и других факултета могу стећи знања из области које их занимају или за које имају потребе на свом радном месту.

- Исходи процеса учења и квалификације које свршени студенти имају у складу су са дескрипторима нивоа квалификација датим у Закону о националном оквиру квалификација Републике Србије. Завршетком ових студија студент стиче опште и предметно-специфичне способности које су у функцији квалитетног обављања стручне и научне делатности.

Савладавањем студијског програма студент стиче

- опште способности: анализе, синтезе и предвиђање решења и последица; развоја аналитичког, критичког и самокритичког мишљења и приступа у сврху решавања проблема; развоја комуникационих способности и спретности, сарадње са социјалним окружењем; разумевања и познавања професионалне етике; перманентног учења и усавршавања; креативности; примене знања; менаџмента; тимског или независног рада

предметно-специфичне способности и знања: идентификације патологије ока у сврху упућивања клијента офталмологу; ефикасног и сигурног прегледа ока пацијента, интерпретације симптома и историје у сврху примене тестова и планирања даљег третмана пацијента; разумевања теорије и праксе оптичких помагала; обавештености о правним, етичким и комерцијалним ограничењима у оптометрији; критичког приступа за оцењивање нових концепата, процедура, техника и производа у оптометрији; темељно познавање и разумевање оптометријске струке; примене знања, разумевања и вештина у решавању стручних проблема ; повезивање основних знања из различитих области струке и њихове примене; праћења и примене новина у струци; теоријског и детаљног практичног знања и разумевања оптике; математичке способности – примене знања и разумевања принципа рада најважнијих инструмената који се користе у оптометрији и офталмологији, њиховог самосталног коришћења; описа, анализе и критичке обраде измерених података; употреба информационо-комуникационих технологија у овладавању знањима оптометрије, њиховог самосталног коришћења; описа, анализе и критичке обраде измерених података; употреба информационо-комуникационих технологија у овладавању знањима оптометрије; преписивања и израде оптичког помагала

Сви исходи учења и компетенције свршених студената јавно су доступни на сајту Факултета за сваки, па ће бити и за овај студијски програм ([Студијски програми – Природно-математички факултет \(uns.ac.rs\)](#)).

Исходи учења обавезних предмета на овом студијском програму су:

Обавезни предмети са исходима учења

Прва година

Клиничка оптометрија 1 - Након одслушаног и наученог садржаја предмета студент треба да има развијене:

Опште способности: базична знања у области, праћења стручне и научне литературе, примена стечених знања у пракси и другим предметима и областима...

Предметно-специфичне способности:

Студент се оспособљава за самосталну анализу и синтезу релевантних података, решавања проблема у тимском раду у офталмолошкој пракси.

Студент је упознат са апаратима који се користе у дијагностици офталмолошких обољења; усвоја технике извођења ових процедура; поставља индикације за обављање свих потребних дијагностичких процедура у зависности од постављене дијагнозе; и влада терапијским протоколима у оптометрији која прати офталмолошка обољења.

Пракса 1 - Након одслушаног и наученог садржаја предмета студент треба да има развијене:

Практична знања, првенствено у смислу самосталног извођења дијагностике, и дијагностичких процедура у зависности од постављене дијагнозе; овладава терапијским протоколима у оптометрији која прати офталмолошка обољења.

Клиничка оптометрија 2 - Након одслушаног и наученог садржаја предмета студент треба да има развијене способности за самосталну анализу и синтезу релевантних података, решавања проблема у тимском раду у офталмолошкој пракси.

Студент је упознат са апаратима који се користе у дијагностици офталмолошких обољења; усвоја технике извођења ових процедура; поставља индикације за обављање свих потребних дијагностичких процедура у зависности од постављене дијагнозе; и влада терапијским протоколима у оптометрији која прати офталмолошка обољења.

Оптометријски инструменти у клиничкој дијагностици - Након одслушаног и наученог садржаја предмета студент треба да има развијене:

- Опште способности: коришћење техничке документације; анализе и поређења различитих техничких решења, одабир најбољег решења; бележење и анализа клиничких налаза

- Предметно-специфичне способности: обавештеност о постојећим оптометријским инструментима у клиничкој дијагностици, и могућностима и сврхама њиховог коришћења; разумевања основа оптометријске инструментације; дедукције метода коришћења инструмената које су већ или нису користили; довољно разумевање анатомије и физиологије визуелног система у сврху одређивања примене одређеног инструмента; способност примене инструмента у сврху прегледа.

Друга година

Напредни курс статистике и обраде података- Након одслушаног и наученог садржаја предмета студент треба да има развијене:

- Опште способности: Оспособљен за примену стечених знања и вештина на конкретне проблеме.

- Предметно-специфичне способности: Стицање знања и вештина из одабраних области вероватноће, статистике и обраде података.

Виши курс из контактних сочива - Након одслушаног и наученог садржаја предмета студент треба да има развијене:

- Опште способности: праћење стручне литературе; анализе и поређења различитих решења, одабир најбољег решења; бележење и анализа клиничких налаза

- Предметно-специфичне способности: обавештеност о постојећим типовима и врстама контактних сочива; довољно разумевање анатомије и физиологије визуелног система у циљу одабира типа и врсте контактних сочива; способност примене терапеутских контактних сочива, индикације и фитовања.

Пракса 2 – Студент је оспособљен за самосталну анализу и синтезу релевантних података, решавање проблема у тимском раду у офталмолошкој пракси.

Студент је упознат са апаратима који се користе у дијагностици офталмолошких обољења; усвојио је технике и самостално изводи ове процедуре; поставља индикације за обављање свих потребних дијагностичких процедура у зависности од постављене дијагнозе; и влада терапијским протоколима у оптометрији која прати офталмолошка обољења.

Истраживачки пројекат - Студент је стекао вештине самосталног извођења експеримента и тумачења добијених резултата на основу консултовања стручне литературе

Мастер рад - Након урађеног и одбрањеног мастер рада, студент треба да има развијене: Опште способности: самосталност у раду и стручном усавршавању

Предметно-специфичне способности: систематски прилаз проблему из струке, презентовање и образлагање стручних резултата.

- Склад између наставних метода, исхода учења и начина оцењивања постиже се на више начина. Потенцира се интерактивна настава, разговор и укључивање студената у дискусију у односу на фронтални тип наставе када год је то могуће. Активна практична настава је процентуално изузетно високо заступљена на овом студијском програму и подразумева самосталан рад студената у лабораторијама, уз оспособљавање за коришћење лабораторијске опреме и инструмената. Поред тога, студенти су у обавези да у току наставе, у оквиру појединих обавезних а највише изборних предмета, пишу семинарске радове, самостално проучавају додатну литературу, праве презентације и излажу своје радове, дата им је могућност да пишу предлоге различитих типова пројеката, чиме се додатно развијају њихове компетенције и знање не остаје на теоретском, него се подиже на виши ниво.

- У склопу иновирања наставних метода, у протеклом периоду рађено је на интензивирању увођења метода е-учења и у ту сврху организовани су курсеви обуке за наставнике и сараднике у коришћењу Moodle платформе. Ова платформа тренутно има преко 5.500 корисника и преко 560 курсева (на ПМФ – Нови Сад). Сви програмски исходи учења остварују се у оквиру обавезних и изборних предмета који су дефинисани студијским програмом. У оквиру побољшања наставе, планира се да се у току ове и следеће школске године издвоје значајна материјална средства у сврху замене и иновирања опреме у лабораторијама за студентске вежбе (до максималног могућег износа а у оквиру финансијских могућности ПМФ-а и Департмана за физику).

- Кроз израду и писање Мастер рада студенти стичу искуства у истраживачком и стручном раду, методолошком приступу у изради стручног рада, коришћењу научне литературе и форми писања стручних публикација. Завршни рад има вредност изражену у ЕСПБ. Израђује се по јасно утврђеним стандардима и у дефинисаној форми, о чему студенти добијају јасна упутства преко библиотекара и у студентској служби.

б) Процена испуњености стандарда 4 (SWOT анализа)

S – Предности

1. Овај студијски програм је квалитетан и његови циљеви су усклађени са исходима учења +++
2. Методе наставе јесу оријентисане ка постизању исходу учења ++
3. Студијски програм омогућава високу способност функционалне интеграције знања и вештина +++
4. Врши се континуирано осавремењивање студијског програма +++

5. Уведена је процедура самовредновања студијског програма, са пратећим формуларом +++
6. Јавно су доступне информације о студијском програму (као и о дипломском раду) и исходима учења +++
7. Курикулум је компатибилни са европским, омогућена је међународна мобилност студената +++
8. Настава је организована у малим групама +++

W – Слабости

1. Неусаглашено ЕСПБ оптерећење са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења за поједине предмете ++
2. Опадање мотивације студената да студије заврше у предвиђеном року +++
3. Постојање недовољно егзактног система процене оптерећења усаглашености ЕСПБ ++
4. Немогућност добијања повратних информације од многих послодаваца о свршеним студентима и њиховим компетенцијама +++
5. Релативно слаб одзив бивши студената за учешће у Алумни клубу (Реч бивших студената) +
6. Релативно мали број студената који уписују студијски програм +++

O – Могућности

1. Интернационализација студијског програма ++
2. Акредитовање студијског програма на енглеском језику +
3. Активније укључивање у креирање заједничког студијског програма са партнерима из иностранства +++

T – Опасности

1. Потешкоће или прекиди у раду Комисије за акредитацију и проверу квалитета +++
2. Честе измене прописа везаних за високо образовање ++
3. Непрецизно дефинисани поједини стандарди за акредитацију ++
4. Недовољне повратне информације од послодаваца +++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4 Планови у наредном периоду су велики, због важности иновирања и развоја наставног процеса:

- Перманентно унапређивање постојећег студијских програма, усмерено ка развоју лидерства, иновативност и усмереност ка предузетништву. Потребно је да се на студијском програму настави са увођењем садржаја којима се подстичу практичне вештине и компетенције;
- Перманентно подстицање студената да освоје што већи број ЕСПБ у току школске године и подигну ефикасност студирања
- Наставити и интензивирати контакт са Привредном комором и презентовање студијског програма, односно компетенције свршених студената, како би послодавци препознали профил свршеног студента који може да задовољи њихове потребе;
- Иако је Маркетинг тим изузетно активан кроз разне активности (укључујући промоције студијског програма у школама, разним фестивалима, сајта Департмана за физику - [Departman za fiziku – Prirodno-matematički fakultet, Univerzitet u Novom Sadu \(uns.ac.rs\)](#), Instagram-a - [Departman za fiziku PMF NS \(@pmf_df\) • Instagram photos and videos](#), Facebook - [Departman za fiziku PMF Novi Sad- zvanična stranica - Почетна страница | Фејсбук \(facebook.com\)](#)) појачан рад на промовисању студијског програма је неопходан, како према ученицима основних и

средњих школа, тако и према послодавцима.

- Појачан рад на интернационализацији студијског програма, пре свега са земљама у окружењу.
- Наставити стратешку подршку мобилности студената и наставника, као и организовању промотивних догађаја у сврху подизања свести и нивоа знања о постојећим механизмима за одлазну мобилност. Канцеларија за међународну сарадњу ће наставити да одржава консултације са студентима и ради онлајн саветовање око избора програма мобилности и размене.
- Интензивирање сарадње и размене информација са послодавцима, како би се добиле значајне информације о успешности наших студената у примени стечених знања на радном месту
- Подстицање послодаваца за попуњавање електронске анкете о њиховом задовољству запосленима који су студије завршили на овом студијском програму
- Боље организовати алумни сервис и подстицати свршене студенте да учествују у његовом раду ради систематског праћења њихове успешности.

Показатељи и прилози за стандард 4:

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2011. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30. 09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 5

- Висок професионални морал наставника, као и зрелост и одговорност студената су полазне претпоставке нашег односа према раду. Наставници и сарадници током извођења предавања и вежби поступају професионално и имају коректан однос према студентима. О томе сведоче високе оцене које добијају од студената приликом анкетања. Акцент је на интерактивној настави, на укључивању студената у практичан рад, оспособљавању студената за самосталан стручни рад, на увођењу семинарских радова, самосталних пројеката студената и стручне праксе на студијском програму а у циљу подстицања студената на размишљање, креативан и самосталан рад и примену стечених знања.

- Процена квалитета наставног рада ће се најлакше добити увидом у резултате будућих анкета студената а који се тичу оцена предмета. У оквиру ових оцена, студенти ће оцењивати различите аспекте квалитета предмета и наставног рада.

- План и распоред nastave (предавања и вежби) биће усклађени су са законским нормама, потребама и могућностима студената, као и потребама студијског програма. Депарتمان на својим огласним таблама благовремено, као и електронским путем на свом сајту објављују информације о распореду nastave, испита итд.

- Примена распореда nastave и испита, квалитета nastave и плана рада ће се контролисати пре свега кроз јавност рада, али и путем студентских анкета. У случају неиспуњавања овог стандарда примењују се процедуре описане у *Правилнику о поступку извођења корективних и превентивних мера у обезбеђивању система квалитета*.

- Детаљне информације о свим акредитованим студијским програмима и свим предметима унутар тих студијских програма (па и за овај студијски програм) налазе се на сајту Факултета, разврстане по департаманима (<https://www.pmf.uns.ac.rs/studije/studijski-programi/>). Додатне информације о захтевима и структури појединих предмета, циљевима предмета, плану извођења nastave, начину полагања и оцењивања и литератури објављују предметни наставници у оквиру курикулума студијских програма (на пример, [Microsoft Word - O18NOT \(uns.ac.rs\)](https://www.pmf.uns.ac.rs/studije/studijski-programi/)).

- Наставник је у обавези да на првом часу упозна студенте са свим подацима релевантим за предмет, детаљним планом извођења nastave, начином полагања и оцењивања, да препоручи литературу, као и да дефинише термине за консултације са студентима и предочи начине како га студенти могу по потреби контактирати.

- Садржаји курикулума као и наставне методе за њихову примену одговарају постизању циљева одговарајућих студијских програма и исхода учења. Податке о студијским програмима и предметима наставници дистрибуирају студентима и преко Моодле платформе, преко које су студенти у прилици и да директно комуницирају са наставницима и сарадницима (<https://moodle.pmf.uns.ac.rs/>).

- Као једна од мера подстицања наставника у њиховом раду на унапређењу квалитета наставног процеса *Правилником о додатним критеријумима за избор у звање наставника Природно-математичког факултета у Новом Саду* уређени су додатни критеријуми за избор у звање наставника на факултету. Између осталог, наставник чија просечна оцена је у претходном трогодишњем периоду била нижа од 8.00 не може напредовати у више звање. За избор у звање доцента уведено је као обавезно и приступно предавање, чиме се процењују и педагошке способности будућег наставника. Такође, редовно, након сваког семестра, генеришу се извештаји о просечној оцени сваког предмета који је одржан у том семестру. Ови извештаји се достављају директорима департамана, који потом обављају разговоре са наставницима чији предмети нису добро оцењени. Факултет бира и гостујуће професоре са иностраних универзитета, који преношењем својих знања и искустава значајно доприносе подизању нивоа квалитета наставног процеса. Факултет подстиче стицање професионалних компетенција наставника на разне начине: активно се подржава учешће наставника на научним и стручним скуповима, као и конкурисање за пројекте финансиране од стране Републике Србије, али и ЕУ, који промовишу научне и стручне компетенције наставника. Наставно-научно веће Факултета по захтеву доноси појединачни акт за сваког запосленог, којим се одобрава његово учешће у програмима размене или учешће на научним и стручним скуповима, а ради ефикасности ова тачка дневног реда је непрекидно отворена. Веће Факултета такође даје сагласност за конкурисање за средства подржавајући пријаве научних и стручних пројеката, на захтев руководиоца пројекта. Факултет кроз рад Канцеларије за међународну сарадњу свакодневно одржава консултације, редовно информише наставнике и сараднике о програмима мобилности и новим конкурсима и пружа конкретну подршку мобилности, чиме се подижу њихове компетенције по међународним стандардима.

Канцеларија је организовала инфо дане, семинаре и радионице како би међународне програме и пројекте приближила запосленима. Посебан акценат је стављен на учешће ПМФ-а у ЕУ Програму за истраживање и иновације Horizont 2020, где Факултет и даље има сопственог представника у виду националне контакт особе за програме Maria Sklodowska Curie и ERC – Европски истраживачки савет. У складу са овим, Канцеларија је као подршку запосленима увела едукацију/обуку за аплицирање на Н2020 пројекте у виду тематских радионица. Успешно је успостављена факултетска мрежа академских Е+ координатора који заједно са Канцеларијом спроводе активности у оквиру Е+ програма и учествују у креирању универзитетских правилника и процедура за спровођење програма. Унапређени су сервиси подршке студентима и запосленима приликом аплицирања на Еразмус+ програм, али исто тако и промоцији и подизању учешћа студената и наставника у програмима мобилности. Радни тим ФУК увео је и описао процедуре које су везане за радне процесе из области наставног рада и којих су сви запослени и студенти дужни да се придржавају. Пријава теме, израда и одбрана завршног рада, Пријава теме за израду докторске дисертације и Оцена и одбрана докторске дисертације су регулисани Правилима студирања ([Microsoft Word - ~@028;0 ABC48@0Z0-?@5G8H\[5= B5:AB \(uns.ac.rs\)](https://www.pmf.uns.ac.rs/~@028;0 ABC48@0Z0-?@5G8H[5= B5:AB (uns.ac.rs))]).

Факултет има организовану издавачку делатност, у оквиру које се публикују основни и помоћни уџбеници, практикуми, збирке, скрипте и остала литература која се користи у наставном процесу. Ради превазилажења финансијских ограничења у публикавању, а и да би се литература у већој мери учинила доступном студентима, уведено је и публикавање електронских уџбеника, које студенти бесплатно могу преузети са сајта Факултета (<https://www.pmf.uns.ac.rs/publikacije/>). Сваке године се доноси Годишњи план издавачке делатности, а рад у овој области регулисан је *Правилником о издавачкој делатности* и *Правилником о уџбеницима*. Факултет са задовољством констатује да је у односу на претходни период напредовао у области подршке квалитету наставног процеса увођењем низа мера за подстицање наставника у њиховом раду на унапређењу квалитета наставе.

- б) Процена испуњености стандарда 5 (SWOT анализа) S – Предности

1. Компетентан, доступан и мотивисан наставни кадар +++
2. Информације о наставним плановима, предметима и распореду наставе су јавно доступни на сајту Факултета и на огласним таблама департмана +++
3. Студенти активно учествују у наставном процесу +++
4. Настава се систематски прати и процењује кроз редовно анкетање студената +++
5. Уведено публикавање електронских уџбеника и њихово бесплатно преузимање са сајта Факултета ++
6. Уведене и описане процедуре које су везане за наставни процес +++
7. Подстицање мобилности наставног особља ++
8. Пооштравање критеријума приликом избора наставника у виша звања ++

W – Слабости

1. Недовољна мотивисаност једног дела студената и свест о потреби активног укључивања у наставу +++
2. Све слабија припремљеност студената за интелектуалне изазове који их очекују на Факултету +++
3. Недовољна мотивисаност једног дела наставника за преиспитивање избора метода које примењује у настави и њихово осавремењавање ++

O – Могућности

1. Интензивирати интерактивну наставу и укључивање студената у практичан рад ++
2. Обезбедити семинаре за наставнике и сараднике из области дидактике, методике и педагошко-психолошких дисциплина ++
3. Више користити у наставном процесу могућности које нуди Моодле платформа ++
4. Могућност уношења измена у студијске програме током акредитационог циклуса ++
5. Коришћење могућности Еразмус пројеката мобилности наставног особља ++
6. Описати и увести још процедура везаних за наставни процес ++

Т – Опасности

1. Недостатак финансијских средстава за модернизацију лабораторија за практичну наставу ++
2. Опадање броја уписаних студената ++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5

У смислу унапређења наставног процеса у будућности се може више радити на осавремењавању наставних средстава и опремљености лабораторија за практичну наставу. Унапредити свест наставника о потреби проширивања знања из методике и дидактике у циљу подизања квалитета извођења наставе. Интензивирати и промовисати међу наставницима публикавање електронских уџбеника. Подстицати и даље промовисати мобилност наставног особља. Радити на активнијем учешћу студената у наставном процесу. Описати и увести нове процедуре везане за одвијање наставног процеса. Мотивисати студенте да попуњавају анкете а тиме својим мишљењем допринесу побољшању наставног процеса.

Показатељи и прилози за стандард 5

– [Прилог 5.1.а](#), [Прилог 5.1.б](#), [Прилог 5.1.ц](#), Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса:

– **Прилог 5.2.** Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.

а. [Правилник о електронском праћењу распореда часова на Природно-математичком факултету у Новом Саду](#)

б. [Правилник о поступку извођења корективних и превентивних мера у обезбеђивању система квалитета](#)

– **Прилог 5.3.** Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

а. [Правилник о раду](#)

б. [Правилник о начину и поступку стицања знања и заснивања радног односа наставника и сарадника Природно-математичког факултета у Новом Саду](#)

с. [Правилник о додатним условима за избор у звање наставника на Природно-математичко факултету, Универзитета у Новом Саду](#)

д. [Правилник о извођењу приступног предавања](#)

е. [Сагласност Наставно-научног Већа Факултета за учешће на конкурсима за финансирање пројеката \(пример\)](#)

ф. [Сагласност Наставно-научног Већа Факултета за организовање научних и стручних скупова \(пример\)](#)

г. [Сагласност Наставно-научног Већа Факултета за учешће запослених на међународним пројектима и пројектима мобилности \(пример\)](#)

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентно усавршавање и развој наставника и сарадника и провером

квалитета њиховог рада у настави.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 7 Природно-математички факултет Универзитета у Новом Саду а и Департман за физику, има изузетно квалитетан наставни кадар о чему сведоче њихове високе квалификације, научна продуктивност и компетенције. Квалитет наставног кадра редовно се прати и процењује приликом избора у звања наставника и сарадника у периодици прописаној Законом, као и евалуацијом од стране студената, која се врши на крају сваког семестра. У циљу обезбеђивања квалитетног наставног кадра, успостављен је низ процеса који су ушли у праксу. Наставна и научна активност се систематски прате, процењују и преиспитују у процесу интерног самовредновања институције.

Вредновањем од стране студената наставници и сарадници Департмана за физику добијају високе оцене.

- Једна од битних процена квалитета наставника и сарадника се може добити увидом у резултате анкета студената. У оквиру ових оцена, студенти оцењују различите аспекте квалитета наставника.

За зимски семестар школске 2017/18. год, 2018/19. год. и 2019/20. год. за наставнике на Департману за физику су редом добијене просечне оцене 9.43, 9.47 и 9.61. Може се приметити тренд пораста квалитета наставника за предмете у зимском семестру по годинама.

За летњи семестар школске 2017/18. год, 2018/19. год. и 2019/20. год. за наставнике на Департману за физику су редом добијене просечне оцене 9.33, 9.56 и 9.54. Може се прво приметити тренд пораста а онда благог пада квалитета наставника за предмете у летњем семестру.

Усредњене просечне оцене наставника (на нивоу целе школске године) за наведене године су редом: 9.38, 9.52 и 9.58.

Генерално, постоји благи пораст оцена наставника, а све просечне оцене су задовољавајуће високе.

Треба истаћи да је по наведеним школским годинама прикупљено 1672, 1528 и 1250 анкета (што у односу на очекивани број анкета редом износи 79.96%, 70.15% и 60.13%). Очигледно је да мотивација студената да попуне анкете временом опада, што није добро.

Оцене су јавно доступне запосленима преко Moodle сервиса Факултета, а увид у комплетне резултате анкета имају предметни наставници за себе, своје сараднике и предмете које предају. Број запослених наставника и сарадника одговара потребама овог акредитованог студијских програма и прописаним стандардима. Сматрамо да би повећање броја наставника и сарадника допринело побољшаном и приснијем односу са студентима и раду у мањим групама.

Анализа потреба за наставним кадром једна је од редовних активности у склопу политике квалитета Факултета и Департмана за физику а формализована је *Правилником о систематизацији радних места* који се редовно преиспитује и допуњује. Овај Правилник прописује расподелу и описе радних места за академско, техничко и административно особље. Запошљавање и напредовање наставника регулисано је низом правилника који су у сагласности са Законом о високом образовању, одговарајућим правилницима Универзитета у Новом Саду и захтевима Комисије за акредитацију и проверу квалитета. Сви поступци су јавни и доступни јавности путем сајта Факултета и Универзитета, или се могу добити и у папирном облику од секретара Факултета. Ангажовањем Радног тима за ФУК описана је и

уведена процедура избора у звање наставника. Приликом избора у звање наставника се, према прописаним поступцима, оцењује научна, истраживачка и педагошка компетентност кандидата, али и ангажованост у академској и друштвеној заједници. Конкурси за изборе у звања и заснивање радног односа се објављују у средствима јавног информисања, а сва документација која прати ове процесе (извештаји о пријављеним кандидатима на конкурс за избор у звање) доступна је јавности на сајту Факултета односно Универзитета ([Универзитет у Новом Саду - Избори у звања \(uns.ac.rs\)](http://www.uns.ac.rs)).

У циљу повећања мотивисаности наставника у раду са студентима и повећања квалитета наставног кадра, уведени су додатни, поопштрени критеријуми за избор у звање наставника, који важе само на ПМФ и регулисани су посебним *Правилником о додатним условима за стицање звања*. Један од захтева је и да наставник не може бити биран у више звања ако нема просечну оцену додељену од стране студената најмање 8,00 у трогодишњем периоду. Подаци о наставницима и сарадницима доступни су на сајту Департмана ([Imenik – Departman za fiziku \(uns.ac.rs\)](http://www.uns.ac.rs)) а и путем личних сајтова професора. О нивоу квалитета наставног кадра говори и чињеница да су наставници Департман за физику у врху листе најцитиранијих научника и да су добитници различитих награда за научни и наставни рад. Усавршавање кадрова је основа за постизање високог квалитета у науци и настави. Наставници Факултета и Департмана за физику редовно учествују на научним скуповима у земљи и иностранству, на пројектима Министарства просвете, науке и технолошког развоја, али и у пројектима Европске уније (ERASMUS+, на пример) кроз које имају прилику да размене наставна искуства са колегама из ЕУ. Кроз програме мобилности, али и кроз заједнички рад на међународним пројектима, наставници се усавршавају у струци и стичу нова искуства. Редовна пракса наших наставника су студијски боравци на угледним међународним научним институцијама и гостујућа професорства, како наших наставника на универзитетима у иностранству, тако и колега из иностранства на овом Департману.

Факултет и Департман за физику редовно у сагласношћу са могућностима и потребама организују међународне и националне научне скупове. На тај начин омогућује размену знања и искустава наших наставника, истраживача и сарадника са колегама из земље и иностранства, а великом броју студената последипломаца добијање информација о светским научним токовима из прве руке. Са различитим професионалним удружењима Факултет и Департман остварује дугогодишњу успешну сарадњу која се огледа у реализацији заједничких научних и стручних пројеката, заједничкој организацији скупова, предавања и слично. Запослени Департмана су активни чланови удружења као што су „Друштво физичара Србије“ , „Оптометрист“ ...

Селекција младих кадрова врши се кроз рад са младим талентима. Наставници овог Департмана већ скоро 20 година изводе наставу из области физике за посебно надарене ученике у новосадској гимназији "Јован Јовановић-Змај". Активно раде на популаризацији науке кроз сарадњу са Истраживачком станицом Петница, учествујући у реализацији низа предавања и радионица за даровите ученике из области природних наука. Промоција науке и рад са талентованим ученицима основних и средњих школа врше се и кроз манифестације као што је Фестивал науке, Дан отворених врата ПМФ, Буди студент један дан, Дођи, види, студирај, Ноћ истраживача и слично. Редовно се врше посете средњим школама, кроз које се Департман промовише. Селекција младих сарадника врши се кроз претходно континуирано праћење њиховог рада са различитих аспеката. Они се укључују у извођење практичне наставе као демонстратори, докторанди волонтерски раде у настави, а млади истраживачи приправници и стипендисти се укључују у наставне и научне активности, након чега најквалитетнији од њих бивају одабрани за дугорочну сарадњу.

б) Процена испуњености стандарда 7 (SWOT анализа)

S – Предности

1. Веома квалитетан наставни и научни кадар +++
2. Доследно примењивање процедура и поступака (усклађених са критеријумима Националног савета за високо образовање) приликом запошљавања и напредовања (избори у звање) +++
3. Описана и уведена процедура о избору у звање наставника +++
4. Јавност поступка избора у звање +++
5. Систематско праћење и подршка усавршавању запослених +++
6. Устаљена процедура селекције младих кадрова +++
7. Систематско вредновање педагошких и истраживачких способности +++
8. Уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника +++
9. Повезаност образовног рада са истраживањима на пројектима

W – Слабости

1. Усавршавање наставника овог Факултета се углавном ослања на финансирање од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја, или од стране међународних институција. Не постоји систем финансирања усавршавања младих из сопствених прихода ++

O – Могућности

1. Коришћење међународних фондова и програма размене наставног особља +++
2. Финансирање из међународних пројеката +++

T – Опасности

1. Недостатак финансијских средстава за усавршавање запослених ++
2. Одлив младих кадрова +++
3. Немогућност запошљавања већег броја младих истраживача ++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7

Факултет и Департман за Физику су и даље научно-образовна институција (Департман као део Факултета) са изузетним кадром. Постигнут је велики напредак у појачавању међународне видљивости наставника и студијских програма. Потребно је и даље неговати међународну сарадњу, подстицати запослене на учешће у програмима мобилности и стимулисати учешће на међународним пројектима, што доноси вишеструку корист како у области наставних, тако и у области научних активности. Усавршавање наставника овог Факултета се углавном ослања на финансирање од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја, или од стране међународних институција. Не постоји систем финансирања усавршавања младих из сопствених прихода. Треба почети са осмишљавањем оваквог једног система, што због опште оскудице у друштву неће бити једноставан посао.

Показатељи и прилози за стандард 7

– Табела 7.1. [Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи \(радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору\)](#)

– Табела 7.2. [Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи \(радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору\)](#)

– Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника

а. [Правилник о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа](#)

б. [Правилник о додатним критеријумима за избор у звање наставника Природно-математичког факултета у Новом Саду](#)

ц. [Правилник о приступном предавању](#)

– [Прилог 7.2. Однос укупног броја студената \(број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма\) и броја запослених наставника на нивоу установе](#)

Стандард 8: Квалитет студената

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 8

Квалитет студената обезбеђује се унапред јасно дефинисаним и јавно доступним процедурама уписа студената, праћењем успешности и пролазности студената током студија и благовременим реаговањем на уочене проблеме. Природно-математички факултет Универзитета у Новом Саду има јасно дефинисане процедуре које се односе на упис студената у прву годину студија, као и на напредовање студената током студирања. Ове процедуре биће дефинисане *Правилником о упису студената на студијске програме Природно-математичког факултета у Новом Саду, Правилима студирања за студенте Универзитета у Новом Саду Природно-математичког факултета и Правилником о докторским студијама на Природно-математичком факултету у Новом Саду*, као и другим актима Факултета. Све процедуре су јавне и објављене су на сајту институције.

Студенти су унапред обавештени о обавези похађања наставе.

Осим тога, сваке године Факултет припрема брошуру (Информатор) са информацијама о упису на студијске програме, циљевима и исходима студијских програма и осталим информацијама релевантним за студије на Факултету.

Приликом селекције студената за упис на прву годину мастер струковних студија у обзир се узимају резултати постигнути у претходном школовању. На Департману за физику, поред општих услова, кандидат за упис на мастер струковне студије ће морати да испуни следеће услове: да има завршене трогодишње основне струковне студије оптометрије или основне академске студије из области физике и медицине, или сродних дисциплина у обиму од најмање 180 ЕСПБ.

Напредовање студената (прелазак на наредну годину) такође је јасно регулисано *Правилима о студирању на Факултету*. Последњих година, на струковном студијском програму оптометрија, констатован је скоро константан упис нових студената, чија је просечна оцена коју доносе из средње школе 4.03 (израчунато за претходне три године). Очекује се да ће већина студената који су завршили основне струковне студије уписати и мастер струковне студије.

Правила за студирање јасно дефинишу и генералну стратегију оцењивања студената (скалу оцена које се добијају на основу поена, а која је дата у стандарду 4), док сваки наставник у књизи предмета има истакнуте специфичне захтеве који се постављају пред студенте. Методе оцењивања студената и знања која стичу су усклађена са циљевима, садржајима и обимом студијског програма. Факултет систематски прати и проверава оцене студената по предметима и предузима мере ако је дистрибуција оцена неправилна у дужем периоду. Систематски се прати пролазност студената по предметима, програмима и годинама и предузима корективне мере ако су потребне.

Механизми за процену и контролу процедура оцењивања ће се такође дефинисани

Правилима о студирању. Правилима за студирање обезбеђује се коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената (објективност, етичност и коректан однос према студенту), студената према наставницима, као и процедуре које омогућују реаговање у случају повреде правила студирања било од стране наставника, било од стране студената. Департман и Факултет именују наставнике координаторе (саветнике) за студијски програм, па чак и за сваку годину студија, чија је дужност да помажу студентима у тумачењу правила која се односе на студирање, буду им на располагању за помоћ и савете у току студија, као и да координишу наставнике и сараднике на студијском програму у вези организације наставе и испита. Ефикасност студирања ће се редовно пратити кроз статистику броја уписаних и дипломираних студената, просечног трајања студија, праћење броја студената са оствареним максималним или минималним (37) бројем ЕСПБ за упис наредне године студија и просечне оцене студената.

Део студената се током студија радо укључује у стручни рад, израђују радове за темате темате. На Департману је активно неколико студентских друштава као нпр. „Оптометрист“. Студенти се подстичу на укључивање у програме мобилности. На Департману именован је координатор који саветује студенте, помаже им у одабиру програма мобилности и координира признавање испита положених у високошколској установи у иностранству.

Једнакост и равноправност студената по свим основама су загарантовани и негују се од настанка Факултета. Факултет омогућује под једнаким условима студирање и студентима са посебним потребама, прилагођено њиховим могућностима и по афирмативним мерама. Зграда Департмана није иницијално била прилагођена тој категорији студената, па је изграђен приступни пут а зграда опремљена лифтовима. Факултет поштује и афирмативне мере препоручене од стране Владе за упис студената са посебним потребама, студената ромске националне мањине и држављана Републике Србије који су средњу школу завршили у иностранству. Инфраструктура за студенте испуњава захтеве који важе за високошколске институције. Све службе Факултета (студентска служба, библиотеке, читаонице итд), као и студентске организације имају своје посебне просторије. Студентима је на располагању новоизграђена централна читаоница, која је опремљена новим намештајем и ИКТ опремом. Адаптиране су и опремљене просторије студентске службе, а постоји и опремљен простор за Студентски парламент.

Учешће студената у процени услова и организације студијских програма је обезбеђено кроз студентске анкете којима се оцењују предмети, наставници, сарадници, услови студирања и рад служби Факултета. Студенти су заступљени у свим сферама управљања и одлучивања на Факултету и Департману, у складу са Законом о високом образовању и Статутом Факултета. Студентски парламент је званично представничко тело студената које се бави заштитом права и интереса свих студената на Природно-математичком факултету. Такође, Парламент учествује у спровођењу иницијатива студената које се тичу унапређења квалитета наставе и науке, студентског стандарда, проналажења потенцијалних компанија за организовање стручних пракси, организовања студијских путовања, окупљања и слично. Студентски парламент чине студенти са сваког Департмана и са сваке године студија. Кроз учешће у раду Студентског парламента студенти се осећају ближе факултету и добијају могућност да утичу на промене, иновације и ефикасно решавање потенцијалних проблема. Факултет од Парламента добија све релевантне информације о студентским питањима и потенцијалним проблемима. Захваљујући веома доброј комуникацији између студентских представника и менаџмента ПМФ-а и Департмана, остварује се веома добра сарадња која студентима у потпуности омогућава остваривање свих њихових права и интереса. Студентске организације су у претходном периоду осмислиле, а уз подршку факултета и реализовале, активности које су допринеле бољој промоцији и видљивости ПМФ-а. Пробни пријемни се организује

отприлике месец дана пре званичног пријемног испита и служи као последња провера знања будућих студената. На пробном пријемном потенцијални бруцоши могу да оквирно сазнају каква ће питања бити на тесту, да осете атмосферу факултета, упознају унутрашњост зграде и будуће колеге. Студентски сајам стручног усавршавања је први пут одржан 2016. године са идејом да се студентима приближи могућност стручног усавршавања, кроз праксу, пробни рад или евентуално запослење. Млади имају прилику да се кроз презентације упознају са делатностима компанија, као и могућност да се на штандовима распитају и сазнају нешто више о праксама и волонтерском раду. Факултет и Департман ће заједно са студентским организацијама иницирати организацију већег броја ваннаставних активности за своје студенте као што су: културна догађања, спортска такмичења, заједничке екскурзије. Интернационализација је препозната као један од веома важних приоритета Факултета. Циљ нам је привући што већи број страних студената пре свега из региона, да би комплетне студије остварили на нашем Факултету.

Очекује се солидно интересовање приликом уписа студијски програм, мада се пад у броју студената осети задњих година.

Ако се успешним студентима сматрају они који студије заврше у тачно предвиђеном броју година, без обнављања година, статистике показују да таквих студената има 27.27%, па се овакав процента очекује и за мастер струковне студије .

Пример:

У Табели 8.3. се види број студената који су уписали наредну годину студија са 60 и више ЕСПБ остварених у претходној школској години, затим број студената који су уписали наредну школску годину са 37 до 59 ЕСПБ остварених у претходној школској години, као и број студената који нису остварили услов за упис наредне школске године. У оквиру студијског програма у претходној школској години студенти су били успешнији при упису нижих година студија. Тако је другу годину са остварених 60 ЕСПБ уписало 81.82% студената, а трећу само 30.30%. Другу годину је са остварених 37 – 59 ЕСПБ уписало 18.18%, а трећу 18.18%. Другу годину је са мање од 37 ЕСПБ уписало 0.00 % студената а трећу 51.52%. Из ових процената се види да постоји тренд да крећући се ка вишим годинама, студенти освајају мањи број ЕСПБ.

б) Процена испуњености стандарда 8 (SWOT анализа)

S – Предности

1. Јасно дефинисане и јавне процедуре које се односе на упис студената у прву годину студија, као и на напредовање студената током студирања +++
2. Све релевантне информације о свим акредитованим студијским програмима се објављују у информатору и на сајту +++
3. Једнакост и равноправност студената по свим основама су загарантовани и негују се од настанка Факултета +++
4. Правилима за студирање јасно је дефинисана генерална стратегија оцењивања студената, док су специфична правила оцењивања објављена на сајтовима појединачних предмета +++
5. Методе оцењивања су ускалђене са са исходима студијског програма +++
6. Омогућена и подстицана мобилност студента ++
7. Студенти су добро организовани у оквиру Студентског парламента ++
8. Студенти имају своје представнике у органима одлучивања +++

W – Слабости

1. Не постоје усвојене процедуре и мере које установа доноси у случају сувише ниске пролазности по предметима, програмима, годинама +++
2. Разноврсност у начину оцењивања и бодовању рада студента на различитим предметима,

различити критеријуми наставника у оцењивању ++

3. Повлађивање лошијим студентима, продужавање рокова за завршетак студија студентима по старим програмима ++

4. Недовољан број механизма за награђивање најбољих студената ++

О – Могућности

1. Придруживање Европској унији и приступ њеним ресурсима ++

2. Интернационализација Факултета и упис страних студената ++

3. Акредитација студијских програма на енглеском језику ++

Т – Опасности

1. Недостатак финансијских средстава за побољшање услова студирања ++

2. Опадање броја уписаних студената ++

3. Опадање квалитета и успешности у ранијем школовању новоуписаних студената +++

4. Отварање приватних високошколских установа ++

5. Ниска стопа запослења свршених студената у струци +

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8

Како је приметан тренд опадања броја студената у пољу природних наука, неопходно је пре свега појачати активности на промоцији овог студијског програма. Нарочито треба активно радити на привлачењу студената из иностранства, пре свега из земаља региона али и шире. Потребно је усвојити процедуре и мере у случају сувише ниске пролазности по предметима, програмима и годинама. Извршити у највећој могућој мери уједначавање критеријума оцењивања на различитим предметима. Радити на прибављању финансијских средстава која ће бити усмерена ка повећању корисног простора и инфраструктурним адаптацијама.

Показатељи и прилози за стандард 8

– Табела 8.1. [Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години](#)

– Табела 8.2. [Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години \(до 30.09\) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма](#)

– Табела 8.3. [Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове \(60\), \(37-60\) \(мање од 37\) за све студијске програме по годинама студија](#)

– Прилог 8.1. Правилник о процедури пријема студената

а. [Правилник о упису студената на студијске програме Природно-математичког факултета у Новом Саду](#)

б. [Правилник о докторским студијама](#)

– Прилог 8.2. [Правилник о оцењивању](#)

а. [Правила студирања за студенте Универзитета у Новом Саду, Природно-математичког факултета](#)

– Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

а. [Правила студирања за студенте Универзитета у Новим Саду, Природно-математичког факултета, чл. 32-34 и чл. 44-45](#)

б. [Правилник о поступку извођења корективних и превентивних мера у обезбеђивању система квалитета](#)

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и

спровођењем одговарајућих општих аката.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 9

Факултет располаже са преко 96 000 библиотечких јединица. На Департману за физику постоји посебан библиотечки депо, приручна библиотека (за наслове који се најчешће користе), читаоница и канцеларија библиотекара и књижничара. Сви подаци о библиотечким ресурсима департмана су организовани у библиотечки информациони систем БИСИС који је јавно доступан на следећим адресама

- Департман за биологију и екологију (<http://libdbe.pmf.uns.ac.rs/>)
- Департман за географију, туризам и хотелијерство (<http://www.dgt.pmf.uns.ac.rs/page.php?56>)
- Департман за математику и информатику и Департман за физику (<http://libdmi.pmf.uns.ac.rs/>)
- Департман за хемију, биохемију и заштиту животне средине (<http://libdh.pmf.uns.ac.rs/index.jsp>)

Дигитална библиотека дисертација одбрањених на факултету је у оквиру универзитетског репозиторијума доступан на адреси <http://www.cris.uns.ac.rs/searchDissertations.jsf>. У свакој библиотеци библиотеци је запослен библиотекар. Рад библиотека је уређен *Правилником о раду библиотека*. Структура и обим библиотечких ресурса се систематски прате и осавремењавају. Факултет има богату издавачку делатност, која се одвија према унапред утврђеном Годишњем плану издавачке делатности. Настава је добро покривена уџбеницима и помоћним уџбеницима које одобрава Наставно-научно веће Факултета, што је регулисано *Правилником о уџбеницима* и *Правилником о издавачкој делатности*. Формулисане су и донете процедуре, мапе пословних процеса, које се тичу издавачке делатности – Издавање публикација Природно-математичког факултета и Доношење Годишњег плана издавачке делатности. Велика промена у домену издавачке делатности Факултета је увођење опције издавања електронских уџбеника. Препорука је да се уџбеници издају у овој форми првенствено ради финансијске уштеде, али и ради повећања доступности студентима. На овај начин решен је проблем недостатка средстава за штампање уџбеника и осталих публикација, неопходних за квалитетно извођење наставе. Електронска издања уџбеника се налазе на сајту Факултета и студенти их могу бесплатно преузети. Факултет има обезбеђен приступ бази података Кобсон, преко које је могуће набавити научне часописе и радове.

Факултет прати и оцењује квалитет уџбеника са аспекта квалитета садржаја, структуре, стила и обима. Рецензија уџбеника се врши пре њиховог издавања, уз обавезно учешће екстерних рецензента, према утврђеним правилима. Уведен је и посебан Формулар за рецензију, у коме рецензенти јасно изражавају став о свим аспектима квалитета уџбеника.

Студенти оцењују рад библиотеке кроз процес самовредновања, попуњавањем анкете сваке друге године, пре овере летњег семестра (Анкета 5. Евалуација рада библиотеке и техничке опремљености Факултета).

Што се тиче библиотеке и читаонице, студенти су у задње три године углавном задовољни радом. Што се тиче техничке опремљености, већина студената се за задње три године изјашњава да користи рачунаре само у току наставе па не могу да процене доступност опреме ван наставе.

Почетком 2018. године завршени су радови на изградњи новог архивског депоа у приземљу Департмана за биологију и екологију, чиме је повећан простор намењен чувању архивске грађе Факултета. Извршена је ревизија архиве и излучивање непотребне документације, чиме је архива постала боље организована, функционалнија и прегледнија. Факултет поседује веома добру рачунарску инфраструктуру. Мрежна инфраструктура постављена је 2009.

године (мрежни каблови, централно чвориште, бежични приступ), чиме су створени услови за унапређивање рачунарских капацитета. Тренутно је у функцији 17 сервера. Обезбеђен је бежични приступ интернету путем eduroam сервиса из свих делова зграде Факултета, као и неометан рад електронских сервиса Факултета. Факултет има 9 рачунарских учионица. Сви рачунари су умрежени и са сваког је омогућен приступ интернету. Рачунарске учионице се користе за извођење наставе и самостални рад студената. У кабинетима наставника и сарадника у функцији су 577 рачунара, у просторијама служби 52, а у салама за предавања још 124 рачунара. Факултет поседује укупно 48 видео бимова. Факултет поседује и 3 комплета опреме за студије на даљину.

б) Процена испуњености стандарда 9 (SWOT анализа)

S – Предности

1. Добро опремљене библиотеке организоване по департаментама +++
2. Опремљена нова читаоница за студенте факултета +++
3. Компетентан кадар +++
4. Добра покривеност предмета уџбеницима ++
5. Доступност савремених база података +++
6. Покретање издавања електронских уџбеника +++
7. Бесплатно доступни електронски уџбеници на сајту Факултета +++
8. Уведене процедуре, мапе пословних процеса, које се тичу издавачке делатности
9. Добро опремљене рачунарске учионице, савремена мрежна инфраструктура +++
10. постојање општег акта – Правилника о уџбеницима

W – Слабости

1. Ниско инвестирање (из сопствених прихода) у издавачку делатност Факултета ++
2. Повећати улагање у одржавање и обнављање рачунарске инфраструктуре ++

O – Могућности

1. Развој система издавања електронских публикација ++
2. Приступ ресурсима Европске уније ++

T – Опасности

1. Недостатак финансијских средстава ++
2. Велики број непродатих уџбеника на лагеру +++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9

Повећати инвестирање у обнављање библиотечког фонда и у издавачку делатност Факултета, уз реалније сагледавање потреба за појединим уџбеницима. Радити на подстицању публикавања уџбеника у електронском облику и омогућавању студентима да бесплатно добијају такве уџбенике.

Показатељи и прилози за стандард 9

– Табела 9.1. [Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи](#)

– Табела 9.2. [Попис информатичких ресурса](#)

– Прилог 9.1. Општи акт о уџбеницима

а. [Правилник о уџбеницима Природно-математичког факултета у Новом Саду](#)

- b. [Правилник о издавачкој делатности Природно-математичког факултета у Новом Саду](#)
- c. [Правилник о раду библиотека на Универзитету у Новом Саду Природно-математичком факултету](#)
– Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)
 - a. [Списак уџбеника и монографија Департмана за биологију и екологију](#)
 - b. [Списак уџбеника и монографија Департмана за физику](#)
 - c. [Списак уџбеника и монографија Департмана за математику и информатику](#)
 - d. [Списак уџбеника и монографија Департмана за географију, туризам и хотелијерство](#)
 - e. [Списак уџбеника и монографија Департмана за хемију, биохемију и заштиту животне средине](#)
– Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи
 - [Број уџбеника и монографија \(заједно\) чији су аутори наставници тренутно запослени на Департману за биологију и екологију](#)
 - [Броја уџбеника и монографија \(заједно\) чији су аутори наставници тренутно запослени на Департману за физику](#)
 - [Број уџбеника и монографија \(заједно\) чији су аутори наставници тренутно запослени на Департману за математику и информатику](#)
 - [Број уџбеника и монографија \(заједно\) чији су аутори наставници тренутно запослени на Департману за географију, туризам и хотелијерство](#)
 - [Број уџбеника и монографија \(заједно\) чији су аутори наставници тренутно запослени на Департману за хемију, биохемију и заштиту животне средине](#)

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 10

Обезбеђење квалитета управљања Природно-математичким факултетом постиже се, између осталог, захваљујући прецизно утврђеним надлежностима и одговорностима органа Факултета и јединица за ненаставну подршку. Органи Факултета су: орган управљања, орган пословођења, стручни органи и студентски парламент. Надлежности и одговорности свих органа Факултета утврђене су Статутом Факултета и у складу су са законом. Орган управљања је Савет Факултета, а орган пословођења Факултета је декан. Стручни органи Факултета су Наставно-научно веће Факултета, Наставно-научна већа департмана и Изборна већа департмана. Студентски парламент се организује у циљу заштите права и интереса студената на Факултету. Организациону структуру Факултета чине департмани, одсеци, катедре, лабораторије, радионице, центри, стручне службе и библиотеке. Актом о организацији рад Факултета организован је на пет департмана - Департман за биологију и екологију, Департман за географију, туризам и хотелијерство, Департман за математику и информатику, Департман за физику, Департман за хемију, биохемију и заштиту животне средине. Департман има оперативне надлежности у оквиру Факултета и органе: Наставно-научно веће департмана, Изборно веће департмана, директора и помоћнике директора. У оквиру Деканата организоване су заједничке стручне службе ради обављања делатности или појединих стручних послова из своје надлежности у складу са општим актом о организацији

и систематизацији послова, којим се прописују радна места, врста и степен стручне спреме, потребна знања, број извршилаца и други услови (Служба за студентске послове, Служба општих послова, Служба финансијско-рачуноводствених послова, Служба за међународну сарадњу). У оквиру стручних служби обезбеђује се обављање послова који су неопходни за остваривање интегративних функција Факултета заснованих на заједничким процедурама извршења пословних процеса, односно стандардним процедурама и правилима које одреди Факултет. Библиотечку делатност за потребе Факултета обављају библиотеке у саставу свих департмана и централна читаоница. У извођење радних процеса и научно-истраживачког рада поред наставника, сарадника и истраживача укључене су и стручне особе других профила као ненаставно особље (лаборанти, стручни сарадници, техничка подршка, програмери, библиотекари...). Број, врста, формирање нових и укидање постојећих организационих јединица дефинишу се Статутом и општим актима Факултета. Одлуком о образовању организационих јединица утврђују се послови, овлашћења, унутрашња организација, начин рада, управљање, обављање стручно-административних и других послова организационе јединице.

Факултет систематски прати организацију и управљање Факултетом и предузима мере за унапређење квалитета управе. Ради ефикаснијег организовања наставних и научних активности, рад по катедрама се реорганизује, формирају се нове катедре или се врши прерасподела кадрова по катедрама. Уведена је обавеза да све катедре донесу пословник о раду катедри. По потреби се континуирано оснивају нове образовне и истраживачке лабораторије, неке од њих су и званично акредитоване за обављање одређених делатности. Систематски се прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља Факултета, како путем анкета које попуњавају студенти, тако и путем анкета које попуњавају запослени на Факултету ([анкете](#)). Самовредновање процеса управљања се врши попуњавањем Анкете 8. - Евалуација процеса управљања од стране радника Факултета и Анкете 9. - Евалуација процеса управљања од стране студената. Самовредновање рада библиотеке и техничке опремљености служби од стране студената врши се попуњавањем Анкете 5. - Евалуација рада библиотеке и техничке опремљености Факултета, а самовредновање рада Студентске службе попуњавањем Анкете 4. - Евалуација рада Студентске службе. О резултатима самовредновања руководство дискутује на колегијумима, посебно се анализирају неправилности и проблеми на које су анкетирани указали и изналазе се решења за њихово отклањање.

Анализом вредновања процеса управљања од стране студената, за задње три године студенти су углавном задовољни по овом питању. Што се тиче рада студентске службе, у овом периоду су оцене рада веома високе. Од притужби на рад студентске службе се издвајају коментари да је радно време шалтера кратко.

Управо иницирано притужбама студената на рад Студентске службе, велике гужве приликом пријаве испита или овере семестра, приступило се увођењу система електронске пријаве испита и електронске овере семестра. Уследио је прелазак на низ електронских сервиса, што је знатно олакшало и убрзало рад Студентске службе, смањило гужве и повећало задовољство студената. Такође, на иницијативу студената, кориговано је радно време библиотека и дефинисани су услови коришћења читаоница. Услови и поступак заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља утврђени су Правилником о раду. Факултет је обезбедио квалитетан ненаставни кадар, међутим број запослених у стручним службама није адекватан. Због ступања на снагу забране запошљавања, као и лимитирања броја запослених, није могуће повећати број запослених у службама у којима за то постоји реална потреба. Овакво стање чак прети да угрози рад виталних служби Факултета, као што је студентска служба. Број и квалитет запослених у структурама ненаставне подршке

процењују се на основу стандарда за акредитацију. У настојању смо да тај број буде и виши од прописаних минималних стандарда. Ненаставном особљу обезбеђена је могућност образовања и усавршавања на професионалном плану. Спроводи се континуирана едукација запослених из области прописа који се односе на њихов рад. Запослени редовно учествују у раду стручних форума и посећују семинаре и саветовања. Због честе измене прописа и закона, нарочито често за додатним едукацијама и обукама имају потребе запослени који се баве рачуноводственим, правним и пословима везаним за јавне набавке. Могућности усавршавања додатно су повећане увођењем међународних програма размене за ненаставно особље, финансираних из међународних фондова. Сматрамо да ова опција за сада није довољно искоришћена, и да је треба више промовисати међу запосленима.

б) Процена испуњености стандарда 10

(SWOT анализа)

S – Предности

1. Области деловања органа управљања и стручних служби су јасно дефинисане +++
2. Организациона структура је јасно и логично постављена +++
3. Квалитет управљања Факултетом се редовно оцењује +++
4. Добра организованост рада стручних служби +++
5. Рад стручних служби и ненаставног особља се редовно прати ++

W – Слабости

1. Недовољна искоришћеност могућности за усавршавање ненаставног особља ++
2. Ограничена финансијска средства за усавршавање запослених +++
3. Честе промене прописа и трошење исувише много времена ненаставног особља за усаглашавање начина пословања и докумената Факултета +++

O – Могућности

1. Међународни програми размене и усавршавања за ненаставно особље ++
2. Придруживање Европској унији и приступ њеним ресурсима, како би се стекао бољи увид у менаџмент високообразовних институција у Европи ++

T – Опасности

1. Забрана запошљавања ненаставног особља +++
2. Праћење честих промена прописа и њихово тумачење +++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10

Потребно је подржавати перманентно усавршавање и образовање ненаставног особља и радити на промоцији опција које се у том смислу нуде. Ради се на успостављању строжег система одговорности према раду и јачег надзора рада стручних служби, на чему треба истрајати.

Показатељи и прилози за стандард 10:

Табела 10.1. [Број ненаставних радника запослених са пуним или непуним радним временом у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица](#)

Прилог 10.1. [Шематска организациона структура високошколске установе](#)

а. [Акт о организацији Природно-математичког факултета у Новом Саду](#)

Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

[2019/20. школска година](#)

[2018/19. школска година](#)

[2017/18. школска година](#)

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 11

Природно-математички факултет Универзитета у Новом Саду поседује зграду са три ламеле (на адреси Трг Доситеја Обрадовића 2, 3 и 4 у Новом Саду) укупне површине од 23 076 m². Факултет располаже простором који је довољан за реализацију свих акредитованих студијских програма на свим нивоима студија. Зграда има 6 амфитеатара укупне површине 839 m² са укупно 920 места, 19 слушаоница и учионица укупне површине 1194, m² са укупно 742 места, 123 специјализоване лабораторије, 9 рачунарских учионица са укупно 217 радних места, просторије за библиотекарске читаонице, 123 наставна кабинета, као и просторије за деканат, рачуноводство, студентску службу, салу за седнице итд. Често се врши реорганизација расположивог простора, ради оптималне искоришћености. Ради бриге о безбедности радног простора, а у циљу превентивне здравствене заштите студената и радника врши се праћење и редовна контрола радних услова. Својевремено је извршено мерење физичких параметара који дефинишу услове рада у свим просторијама факултета (микроклима - осветљеност, температура ваздуха, релативна влажност ваздуха, брзина струјања ваздуха, климатизација, загревање). Такође, извршено је и мерење хемијских штетности у просторијама у којима се у радном процесу користе хемикалије. Приступили смо отклањању свих недостатака који су мерењима установљени, како би се рад одвијао у за здравље погодним условима. Зграда Факултета која је пројектована 1950их година још увек испуњава захтеве који важе за високошколске инситуције, мада смо на граници са расположивим простором. Велика пажња се поклања одржавању постојећих просторија и инфраструктуре, као и изналагању могућности за проширење простора, реконструкцију и адаптацију у циљу повећања ефикасног искоришћења. Користе се фондови намењени преуређењу и надоградњи простора, па су тако у претходном периоду адаптирани и опремљени многи простори. На овоме се перманентно ради у складу са расположивим финансијама. Поправљен је или замењен одређени број прозора, што је активност која се наставља и у наредном периоду. Извршена је реконструкција грејања на Деартману за физику и Департману за математику и информатику. Постављен је видео надзор у деловима зграде где је недостајао.

Део наставе изводи се и у другим установама, научним организацијама и привредним субјектима, са којима Факултет има склопљене уговоре о сарадњи. У овим установама се углавном одвија практична настава и стручна пракса студената и оне испуњавају стандарде потребне за квалитетно обављање тог дела наставног процеса. Рачунарска инфраструктура Факултета је добра, о чему сведочи анализа стања код Стандарда 9. 2009. године је постављена нова мрежна инфраструктура у целој згради Факултета (мрежни каблови, бежични рутери итд). У претходном периоду су набављени и стављени у функцију сервери, као и посебан сториц, чиме је обезбеђен континуиран бежични приступ интернету из скоро свих делова зграде Факултета, као и неометан рад електронских сервиса Факултета. На тај начин свим запосленима обезбеђен је неометан приступ информацијама у електронском облику. Запослени имају приступ свим научним мрежама и базама података које обезбеђује Универзитет, Министарство или академска заједница. Путем коришћења рачунара у рачунарским учионицама, приступ овим информацијама имају и студенти Факултета. Факултет поседује бројну техничку опрему која се користи у наставним и научним активностима. Како су природне науке по питању потребне опреме врло захтевне, запослени користе сваку прилику да преко међународних или националних пројеката и конкурса набаве нову опрему и на тај начин осавремене рад у својим лабораторијама. У Табелама 11.2. дати су

спискови опреме коју Факултет поседује, а посебно је приказан списак капиталне опреме у власништву Факултета која се користи у настави и научноистраживачком раду.

За извођење свих студијских програма везаних за Департман за физику обезбеђен је одговарајући простор за извођење наставе а то је доказано у процесу акредитације студијског програма.

Претходних година, за овај студијски програм је урађена интензивна набавка инструмената и уређаја којима са могу похвалити само водеће клинике у држави. Такође, у процедури је и обнављање постојећих алата и допуна новим алатима. Већина инструмената је у претходне 3 године добијена путем донација из иностранства, што је изузетно добро. Да студијски програм није препознат на Европском простору, оваквих донација сигурно не би ни било.

б) Процена испуњености стандарда 11 (SWOT анализа)

S – Предности

1. Наменски пројектована зграда ++
2. Добра рачунарска инфраструктура +++
3. Добра опремљеност +++
4. Стално улагање у нову опрему и адаптацију зграде +++
5. Распољиви простор сасвим довољан за све студијске програме физике +++
6. Изузетно добра опремљеност инструментима и уређајима за практичан рад студената +++

W – Слабости

1. Дотрајалост дела инсталација и објекта у целини +++
2. Високи трошкови одржавања зграде ++
3. Ниска енергетска ефикасност зграде ++

O – Могућности

1. Приступ међународним фондовима за набавку опреме и реконструкцију простора ++

T – Опасности

1. Недостатак финансијских средстава, политичка и економска нестабилност ++
2. Високи издаци и потешкоће у одржавању капиталне опреме +++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11

Треба константно радити на иновирању лабораторијске и рачунарске опреме, као и на повећању расположивог простора. Потребно је довршити започете радове на реконструкцији објекта и просторија. У плану је реконструкција фасаде на главној згради и наставак послова на замени прозора на све три зграде. Планира се израда пројекта планираног новог објекта иза зграде Факултета. Потребно је обезбедити средства за изградњу противпожарних степеница, а планира се и рад на уређењу простора иза и испред све три зграде Факултета. Већу пажњу је потребно посветити енергетској ефикасности зграде, како би се смањили трошкови њеног одржавања. Надаље, потребно је наставити одличан тренд набавке инструмената, пре свега преко донација из иностранства и државе.

Наставити са изузетно добрим трендом набавке уређаја и инструмената неопходних за практичан рад студената.

Показатељи и прилози за стандард 11

- Табела 11.1. [Укупна површина \(у власништву високошколске установе и изнајмљени простор\) са површином објекта \(амфитеатри, учионице, лабораторије, наставне базе, организационе јединице, службе\)](#)

- Табела 11.2. [Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и](#)

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе, као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 13

Природно-математички факултет Универзитета у Новом Саду је установио институционални систем обезбеђења квалитета својим општим актима и одговарајућим одлукама. Тиме је у пуној мери обезбеђено укључивање студената у процес праћења, контроле, унапређивања и обезбеђења квалитета. Статутом Факултета, Стратегијом обезбеђења квалитета и Правилником о самовредновању студија, педагошког рада наставника и услова рада гарантовано је учешће студената у спровођењу стратегије, стандарда и процеса обезбеђења квалитета. Активна улога студената у процесу обезбеђења квалитета остварује се радом Студентског парламента, студентских организација, студентских представника у органима и стручним телима Факултета (Савет, Наставно-научно веће, Дисциплинска комисија, студент продекан), учешћем представника студената у раду органа за обезбеђење квалитета (Одбор за квалитет и самовредновање, Комисија за оцену квалитета), периодичним оцењивањем квалитета студијских програма, наставног процеса, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, педагошког рада наставника, сарадника и услова рада, као и факултетских служби путем анкетирања и изражавањем мишљења о свим општим актима Факултета. Учешћем у раду тела и органа Факултета студенти дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет Факултета. У Прилогу 13.1 пружени су докази о учешћу студената у раду тела Факултета која се баве квалитетом. Приказане су и све анкете које попуњавају студенти у току процеса евалуације. Мишљење студената и њихова успешност у студирању узимају се у обзир и приликом осмишљавања нових и реорганизовања постојећих студијских програма. Оцена рада наставника од стране студената узима се као један од елиминаторних критеријума приликом избора у виша наставничка звања, при чему наставник који је добио оцену студената нижу од 8 не може бити биран у више звање. Поред редовног процеса анкетирања, о којем је било детаљније речи у опису претходних стандарда, на иницијативу студената уведена је акција "Реци данас да бисмо ти помогли сутра". Кроз ову акцију студенти анонимно, у слободној форми изражавају своје мишљење и ставове о наставном процесу и раду факултета и изјашњавају се о различитим темама везаним за студирање. Запажања и коментари студената свакако су основа за рад на унапређењу квалитета и система образовног рада на Факултету. Студентски парламент одржава седнице на којима се расправља о студентским питањима. Студентски парламент делегира представнике студената у телима и органима Факултета и стара се о заштити и интересима права студената. Факултет се стара и о обезбеђивању услова за рад студентских организација и финансијски помаже њихове активности. Факултет подстиче студенте на активно укључивање у процес развоја студијских програма, процесу процене оптерећења, као и на унапређивање наставног процеса и метода испитивања. У односу на претходни период остварен је значајан напредак у побољшању мотивације студената да учествују у систему квалитета Факултета.

б) Процена испуњености стандарда 13

(SWOT анализа)

S – Предности

1. Учешће студената у самовредновању и провери квалитета даје реалнију слику квалитета

Факултета ++

2. Активно учешће студената у органима и стручним телима Факултета и у раду органа за обезбеђење квалитета++

3. Квалитетан и разрађен систем анонимног електронског анкетирања +++

4. Оцена рада наставника од стране студената узима се у обзир приликом избора у виша наставничка звања +++

W – Слабости

1. Недовољна мотивисаност и незаинтересованост појединих студената за учешће у процесу евалуације и унапређења квалитета ++

2. Заинтересованост малог броја студената за учешће у раду тела Факултета ++

3. Стални захтеви студената за увођењем олакшица у процесу студирања, у смислу повећања броја испитних рокова, лакшег уписа године, залагање за снижавање критеријума и лакшу пролазност, што не доприноси повећању квалитета +++

О – Могућности

1. Добра сарадња са свршеним студентима и добијање повратних информација може повољно утицати на унапређење квалитета наставних планова++

Т – Опасности

1. Неозбиљан приступ студената процесу евалуације квалитета може изазвати искривљену слику о квалитету +

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13

Факултет обезбеђује учешће студената у процесу праћења, контроле, обезбеђења и унапређења квалитета, чиме је испуњен стандард 13. У наредном периоду Факултет и Департман ће настојати да још више мотивише студенте за објективно вредновање квалитета и да повећа интересовање студената за процес интерне контроле квалитета. Осим тога, Факултет и Департман ће радити на повећању свести и знања студената о систему обезбеђења квалитета и потреби да својим предлозима и сугестијама они допринесу даљем унапређивању квалитета. Факултет и Департман ће наставити да развија и унапређује систем обезбеђења квалитета уз пуну укљученост студената, студентских организација и Студентског парламента.

Показатељи и прилози за стандард 13:

Прилог 13.1 Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

а. [Одлука о именовању председника студентског парламента](#)

б. [Одлука о именовању студента продекана](#)

ц. [Одлука о именовању студената за чланове Већа Департмана](#)

д. [Одлука о именовању студената у Наставно-научно веће ПМФ](#)

е. [Одлука о именовању студената у Савет ПМФ](#)

ф. [Одлука о именовању студента за члана дисциплинске комисије](#)

г. [Одлука о именовање студента за члана етичке комисије ПМФ](#)

х. [Одлука о именовању Комисије за оцену квалитета ПМФ](#)

и. [Одлука о именовању Одбора за квалитет и самовредновање ПМФ](#)

ј. [Анкете за самовредновање од стране студената \(Анкете 1-6\)](#)

Стандард 14: Систематско праћење и периодична проверка квалитета

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 14

Природно-математички факултет у Новом Саду је обезбедио институционалне оквире који омогућавају систематско праћење, оцењивање, проверу, унапређивање и обезбеђење квалитета у свим областима. Наведено је пре свега постигнуто усвајањем Стратегије обезбеђења квалитета, Правилника о раду Одбора за квалитет и самовредновање, Правилника о систематском праћењу и оцењивању обима и квалитета истраживачког рада, као и Правилника о самовредновању студија, педагошког рада наставника и услова рада. 2018. године, иновирана је Стратегија обезбеђења квалитета. Факултет обезбеђује испуњавање обавеза субјеката обезбеђења квалитета, као и спровођење утврђених поступака и стандарда за оцењивање квалитета. Осим тога, Факултет је обезбедио инфраструктуру и све потребне услове за редовно, систематско прикупљање и обраду података који су неопходни за праћење квалитета у свим подручјима која су предмет самовредновања. У праћење и проверу квалитета укључени су сви субјекти на које се процес односи и сва подручја активности које се на Факултету реализују, са нагласком на наставне и научно-истраживачке активности. Прецизиране су процедуре за проверу и оцену квалитета, у циљу остваривања што вишег нивоа квалитета. Усвојене су три процедуре које се тичу самовредновања наставног процеса и истраживачког рада. Кључну улогу у реализацији и континуираном праћењу овог процеса имају Одбор за квалитет и самовредновање, Комисија за оцену квалитета и Комисија за оцену квалитета истраживачког рада, као и продекан за докторске студије, акредитацију и обезбеђење квалитета. Инфраструктурну подршку овом тиму пружа и Лабораторија за развој информационих система, која је кључни партнер у обезбеђивању електронске подршке. Сви поступци самовредновања и анкетања студената и запослених обављају се електронским путем, по угодном систему, по унапред утврђеној периодици. Постојање различитих електронских сервиса знатно олакшава цео поступак. Редовна периодична провера нивоа квалитета предвиђена је правилницима. Према календару који се усваја сваке године и у складу са Правилником о самовредновању студија, педагошког рада наставника и услова рада, у сваком семестру спроводи се анкетања студената, којим је обухваћена евалуација наставног процеса. Евалуација рада студентске службе, библиотеке и техничке опремљености Факултета, евалуација процеса управљања од стране студената и евалуација процеса управљања од стране радника Факултета спроводе се сваке две године. Евалуација студијских програма врши се сваке три године. Евалуација научно-истраживачког рада, као и услова научно-истраживачког рада спроводи се сваке године, у складу са Правилником о систематском праћењу и оцењивању обима и квалитета истраживачког рада.

Факултет обезбеђује повратне информације о квалитету стечених компетенција дипломираних студената, добијајући их од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање ([Пример за 2021. год.](#)) и својих свршених студената. Осим тога, Факултет обезбеђује податке који су неопходни за упоређивање са другим високошколским установама и размењује информације са установама које остварују добре резултате у истраживању и едукацији, у виду научне сарадње и размене студената и наставног особља. У току процеса акредитације студијских програма испуњавамо обавезу да је нови програм упоредив са најмање три програма који се реализују у европским земљама. Тиме омогућавамо и да велики број наставника, сарадника и студената учествује у Erasmus програмима размене, што је свакако прилика за размену искустава и унапређење квалитета наставног и научног рада по европским стандардима. Академска мобилност на свим нивоима (студенти, наставници, административно и техничко особље) је већ препозната као елемент квалитета и фактор који

утиче на запошљавање, те се у складу с тим и стратегија Факултета заснива на актуелној стратегији „Мобилност за боље учење“ (*Mobility for better learning, Mobility strategy 2020 for the European Higher Education Area (EHEA)*). Остварено је активно учешће Факултета у европским и глобалним програмима академске мобилности на свим нивоима, што за последицу има пораст броја мобилних и студената и наставника. Факултет се у пуном капацитету укључио у актуелни програм Erasmus+, који је донео још више могућности јер у себи интегрише старе Еразмус шеме финансирања и још неколико нових програма. Факултет указује на принцип јавности у раду у оквиру систематског праћења, континуираног унапређења и периодичне провере квалитета, упознајући наставнике, сараднике, ненаставно особље, студенте и јавност са системом обезбеђења квалитета. Извештаји о резултатима спроведених анкета и извештаји о успеху студената разматрају се на седницама одговарајућих комисија, Одбора за квалитет и самовредновање и Наставно-научног већа Факултета. Годишњи извештај о раду Одбора за квалитет и самовредновање, Комисије за оцену квалитета и Комисије за оцену квалитета истраживачког рада, предмет су разматрања на седницама Наставно-научног већа Факултета. Сви општи акти којима је регулисан систем обезбеђења квалитета доступни су јавности на интернет страници Факултета <https://www.pmf.uns.ac.rs/o-nama/dokumenti/>, док су Политика квалитета, Стратегија обезбеђења квалитета, Акциони план реализације Стратегије обезбеђења квалитета и календар спровођења анкета доступни на интернет страници <https://www.pmf.uns.ac.rs/o-nama/dokumenti/> под Квалитет. Ту су јавно доступни и задњи извештај о самовредновању и резултат анкете. Комисија за акредитацију и проверу квалитета се такође обавештава о резултатима самовредновања.

б) Процена испуњености стандарда 14

(SWOT анализа)

S - Предности

1. Факултет континуирано реализује процес обезбеђења и унапређења квалитета ++
2. Факултет је обезбедио инфраструктуру и све потребне услове за редовно систематско праћење и обезбеђење квалитета +++
3. Стратегија обезбеђења квалитета Факултета је иновирана и усаглашена са стратегијом обезбеђења и унапређења квалитета других престижних високошколских институција у земљи и иностранству ++
4. Уведене и детаљно описане процедуре за самовредновање ++
5. Факултет добија повратне информације о квалитету стечених компетенција дипломираних студената од својих свршених студената. ++
6. Процес прикупљања података о квалитету спроводи се периодично према календару и у складу са одговарајућим правилницима +++
7. Збирни резултати анкета доступни су на интернет страници Факултета ++

W – Слабости

1. Нередовне повратне информације о квалитету стечених компетенција дипломираних студената од стране послодаваца и других одговарајућих организација ++

O - Могућности

1. Усаглашавање са стратегијама обезбеђења и унапређења квалитета других престижних високошколских установа у иностранству ++
2. Мотивисање запослених и студената за учешће у програмима размене ++
3. Интернационализација Факултета ++

T - Опасности

1. Недовољна заинтересованост студената да учествују у процесу евалуације и унапређења

квалитета++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14

Факултет у потпуности испуњава стандард 14. Факултет ће континуирано пратити функционисање система обезбеђења квалитета и вршиће потребне иновације које се односе на методе прикупљања и обраде података (аутоматски начин уноса података, електронско анкетање). Факултет ће реализовати даље анкетање послодаваца које се односи на евалуацију стечених компетенција дипломираних студената и радиће на интензивнијем усаглашавању са стратегијама обезбеђења и унапређења квалитета других престижних високошколских установа у иностранству. Уколико буде потребно Факултет ће спровести поступак едукације запослених и студената у области обезбеђења квалитета.

Показатељи и прилози за стандард 14:

Прилог 14.1 Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.

Сви општи акти којима је регулисан систем обезбеђења квалитета, резултати анкета и извештај о самовредновању су јавно доступни на адреси [Документи – Природно-математички факултет \(uns.ac.rs\)](https://uns.ac.rs) под ставком Квалитет.

Резултати анкета и оцене наставника и сарадника од стране студената су јавно доступне преко Moodle сервиса Факултета

<https://moodle.pmf.uns.ac.rs/course/view.php?id=508>